

INFOS PRATIQUES

Durée : CDD de mars jusqu'au 13 juillet 2025

Horaires : Temps complet de 36h hebdo, du mardi au samedi, jusqu'à 20h30.

Lieu : Forum des images. Paris, 75001.

Rémunération : 2135€ brut mensuel.

Tickets restaurant, remboursement à 100% du titre de transport.

PROFIL RECHERCHÉ

Diplômé-e d'un Bac +2/3 avec une orientation vers les métiers de l'animation socio-éducative, et titulaire d'un BAFD, BPJEPS ou détenteur-riche d'un diplôme d'Etat d'éducateur spécialisé (DEES).

Expériences confirmées dans l'encadrement d'équipe et plus particulièrement dans le secteur socio-culturel ou éducatif.

Très bonne connaissance du public adolescent.

Fort intérêt pour les projets pédagogiques innovants, les pratiques adolescentes et les technologies créatives.

Dynamique et apte à construire un échange de qualité avec les adolescent-es.

Goût pour l'animation d'activités pédagogiques et ludiques.

CANDIDATURE

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation à : recrutement.tumo@forumdesimages.fr

ET

recrutement-rh@forumdesimages.fr

Merci d'indiquer « **Animateur Référent TUMO** » dans l'objet de votre mail.

LE FORUM DES IMAGES

Institution culturelle de la Ville de Paris créée en 1988, le [Forum des images](#) propose, tout au long de l'année, une programmation axée autour de quatre arts : le cinéma, la bande-dessinée, le jeu vidéo et les nouvelles images. Ainsi, il participe au développement international de la création numérique et des mondes virtuels.

S'inscrivant dans la tradition d'une offre d'éducation aux images, le Forum des images a, depuis 2018, lancé son école de la création numérique, [TUMO Paris](#), 100% gratuite, à destination des jeunes âgés de 12 à 18 ans. Ce sont plus de 1 200 élèves qui, chaque semaine, suivent ce dispositif d'apprentissage innovant.

MISSIONS

Rattaché-e à la Direction de l'éducation aux images et aux technologies créatives, l'Animateur-ice Référent-e TUMO Paris est le-la manager-euse de terrain des animateur-ices. Il-Elle remplit les mêmes missions qu'eux-elles auprès des adolescent-es mais est aussi « référent famille » en cas de problèmes de disciplines.

En tant qu'anim' référent-e, vous accompagnez et encadrez l'équipe des 10 animateur-ices TUMO Paris afin d'assurer le bon déroulement de l'activité selon les objectifs et orientations stratégiques, pédagogiques, managériaux et organisationnels fixés par la Direction et la Coordination de l'école.

- Aider à la communication constante entre les animateur-ices et la coordination afin d'assurer une cohésion d'équipe et entretenir un collectif de travail soudé.
- S'assurer de l'accomplissement des missions des animateur-ices via des outils informatiques de suivi pédagogique. Evaluer les progrès et les motiver.
- Organiser et animer une réunion hebdomadaire avec les animateur-ices ainsi que des points individuels réguliers aux eux-elles.
- Avoir une vision globale de l'ensemble des étudiant-es.
- Être à l'écoute des animateur-ices en cas de difficultés rencontrées avec les adolescent-es et mener des rdvs avec les familles le cas échéant.

Vous êtes également l'Animateur-ice particulier-e d'environ 120 d'étudiant-es venant chaque semaine à TUMO Paris, réparti-es sur 8 créneaux (soit une quinzaine de jeunes par créneau). Ceux-ci prenant notamment en compte l'accueil de mineurs en situation de handicap.

- Être garant-e d'un apprentissage dans un mode collaboratif et dynamique.
- Apprendre à maîtriser l'intégralité du programme d'Autoformation de TUMO dans les 8 spécialités afin de répondre aux questions des adolescent-es.
- Utiliser avec agilité la base de données TUMO afin de guider les étudiant-es dans leur parcours d'apprentissage personnalisé et réussir à les motiver.
- Suivre leur assiduité, les accompagner dans leur développement personnel tout en encourageant leur créativité et en détectant leurs difficultés.
- Organiser des activités et/ou moments d'échanges entre adolescent-es.

COMPÉTENCES REQUISES

- Autonomie et esprit d'équipe. Polyvalence à travailler seul comme en équipe.
- Faculté à fédérer et à animer un collectif de travail. Prévenir et résoudre de manière proactive les conflits au sein de l'équipe. Réactivité, sens des priorités.
- Excellentes capacités de communication, écrite et orale. Entretenir une écoute active. Capacité à rendre compte, initier et faciliter le dialogue.
- Grande agilité avec les outils informatiques (Google Suite, Slack, etc.). Rigueur.
- Bon niveau d'anglais requis.